

SỞ Y TẾ ĐÀ NẴNG
PHÒNG KHÁM ĐA KHOA MỸ SƠN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 16/CV-PKMS
V/v báo cáo nhân sự tại
Phòng khám đa khoa Mỹ Sơn tháng 3.2026

Đà Nẵng, ngày 13 tháng 3 năm 2026

Kính gửi: - Sở Y Tế Thành phố Đà Nẵng;
- Phòng Nghiệp vụ Y- Sở Y tế thành phố Đà Nẵng

Căn cứ Luật Khám chữa bệnh số 15/2023/QH15 ngày 09/01/2023 của Quốc Hội;

Căn cứ Nghị định số 96/2023/NĐ-CP ngày 30/12/2023 của Chính Phủ về việc quy định chi tiết một số điều của Luật khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Thông tư số 57/2024/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2024 về việc quy định việc phân cấp giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực khám bệnh, chữa bệnh thuộc thẩm quyền quản lý của Bộ Y Tế;

Căn cứ tình hình nhân sự hoạt động tại Phòng khám đa khoa Mỹ Sơn.

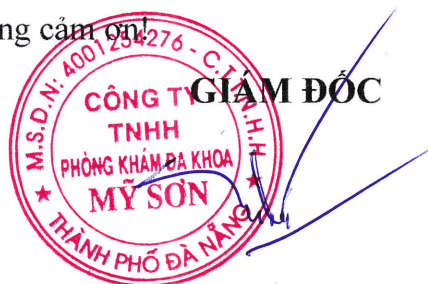
Nay Phòng khám đa khoa Mỹ Sơn xin báo tăng nhân lực khám chữa bệnh tháng 03.2026. Cụ thể: Tăng KTV X-quang Trần Thị Tình; CCHN số: 001390/ĐNA-GPHN; **tăng từ ngày 13/3/2026.**

Kính trình Sở Y Tế Thành phố Đà Nẵng và Phòng Nghiệp vụ Y- Sở Y tế thành phố Đà Nẵng đăng tải danh sách người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh của phòng khám lên cổng thông tin điện tử của Sở Y Tế Thành phố Đà Nẵng.

Phòng khám đa khoa Mỹ Sơn xin trân trọng cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như Trên;
- Lưu: HC.



Lâm Thành Bay

Mẫu 01 - Danh sách đăng ký hành nghề**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc****DANH SÁCH ĐĂNG KÝ HÀNH NGHỀ**

1. Tên cơ sở khám bệnh, chữa bệnh: Phòng khám đa khoa Mỹ Sơn
2. Địa chỉ: Thôn La Tháp Tây, xã Thu Bồn, TP Đà Nẵng
3. Thời gian làm việc hằng ngày của cơ sở khám bệnh, chữa bệnh: Từ 07h00 đến 19h00 và từ Thứ hai đến Chủ nhật.
4. Danh sách đăng ký người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh:

STT	Họ và tên	Số giấy phép hành nghề/số chứng chỉ hành nghề	Phạm vi hành nghề	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh ²	Vị trí chuyên môn ³	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh khác (nếu có) ⁴	Ghi chú ⁵
1	Bs Nguyễn Lương Tín	000213/ QNA- CCHN	KBCB chuyên khoa Nội	Toàn thời gian (Từ 07h00 đến 19h00 và từ Thứ hai đến Chủ nhật)	- Người chịu trách nhiệm chuyên môn - Phụ trách chuyên môn Nội - KCB chuyên khoa Nội - Siêu âm tim và mạch máu	Không	
2	Bs Đinh Văn Vinh	002689/ QNA- CCHN	KBCB chuyên khoa Nhi	Toàn thời gian (Từ 07h00 đến 19h00 và từ Thứ hai đến Chủ nhật)	- Phụ trách chuyên môn Nhi - KCB chuyên khoa Nhi - Siêu âm tổng quát	Không	




3	Bs Nguyễn Thị Tiên Giang	008037/ QNA- CCHN	KBCB chuyên khoa Răng Hàm Mặt	Toàn thời gian (Từ 07h00 đến 19h00 và từ Thứ hai đến Chủ nhật)	- Phụ trách chuyên môn RHM - KCB chuyên khoa Răng Hàm Mặt	Không	
4	Nguyễn Thị Thuởng	000578/ QNA CCHN	KBCB chuyên khoa Sản	Toàn thời gian (Từ 07h00 đến 19h00 và từ Thứ hai đến Chủ nhật)	- Phụ trách chuyên môn Sản - KCB chuyên khoa Sản - Phụ khoa	Từ 19h15- 21h00 và từ thứ hai đến Chủ nhật (PK Sản phụ khoa)	
5	Bs Bùi Xuân Sơn	000225/ QNA- CCHN	KBCB chuyên khoa Nội	Toàn thời gian (Từ 07h00 đến 19h00 và từ Thứ hai đến Chủ nhật)	- KCB chuyên khoa Nội - Siêu âm tổng quát	Không	
6	Nguyễn Thị Thanh Thảo	000766/ QNA- GPHN	Xét nghiệm y học	Toàn thời gian (Từ 07h00 đến 19h00 và từ Thứ hai đến Chủ nhật)	- Phụ trách bộ phận xét nghiệm - KTV xét nghiệm y học	Không	
7	Võ Lê Thu Sương	008390/ QNA- CCHN	Xét nghiệm y học	Toàn thời gian (Từ 07h00 đến 19h00 và từ Thứ hai đến Chủ nhật)	KTV xét nghiệm y học	Không	
8	Nguyễn Thế Lữ	002642/ QNA- CCHN	KTV X.Quang	Toàn thời gian (Từ 07h00 đến 19h00 và từ Thứ hai đến Chủ nhật)	- Phụ trách bộ phận X.Quang - KTV X.Quang	Không	
9	Lê Thị Hoa	000635/ QNA- CCHN	Chuyên khoa: gây mê hồi sức	Toàn thời gian (Từ 07h00 đến 19h00 và từ	Điều dưỡng	Không	

Y/C
KH
N
1/N

				Thứ hai đến Chủ nhật			
10	Hứa Đại Việt	008956/ QNA- CCHN	Thực hiện theo Thông số 26/2015/TT LT-BYT- BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng	Toàn thời gian (Từ 07h00 đến 19h00 và từ Thứ hai đến Chủ nhật	Điều dưỡng	Không	
11	Phạm Thị Ý Lệ	008392/ QNA- CCHN	Thực hiện theo Thông tư số 26/2015/TT LT-BYT- BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng	Toàn thời gian (Từ 07h00 đến 19h00 và từ Thứ hai đến Chủ nhật	Điều dưỡng	Không	
12	Nguyễn Thị Ngọc Hạ	000484/ QNA- GPHN	Đa khoa	Toàn thời gian (Từ 07h00 đến 19h00 và từ Thứ hai đến Chủ nhật	YSDK	Không	
13	Đào Thị Sở	005306/ QNA- CCHN	Sản phụ khoa	Toàn thời gian (Từ 07h00 đến 19h00 và từ Thứ hai đến Chủ nhật	Nữ hộ sinh	Không	

14	Đặng Thị Quỳnh Duyên	007848/ QNA- CCHN	Thực hiện theo Thông số 10/2015/TT-LT-BYT-BNV ngày 27/05/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp Y sĩ	Toàn thời gian (Từ 07h00 đến 19h00 và từ Thứ hai đến Chủ nhật)	YSDK	Không	
15	Bs Trần Thị Thu Thủy	001209/ ĐNA- GPHN	KBCB chuyên khoa Răng Hàm Mặt	Toàn thời gian (Từ 07h00 đến 19h00 và từ Thứ hai đến Chủ nhật)	KCB chuyên khoa Răng Hàm Mặt	Không	
16	Võ Thị Hữu Hoa	000802/ ĐNA- GPHN	Điều dưỡng	Toàn thời gian (Từ 07h00 đến 19h00 và từ Thứ hai đến Chủ nhật)	Điều dưỡng	Không	
17	Trần Thị Tình	001390/ ĐNA- GPHN	Hình ảnh y học	Toàn thời gian (Từ 07h00 đến 19h00 và từ Thứ hai đến Chủ nhật)	KTV X-quang	Không	Tăng từ ngày 13/3/2026



GIÁM ĐỐC

Lâm Thành Bay

Số: 001390/ĐNA-GPHN

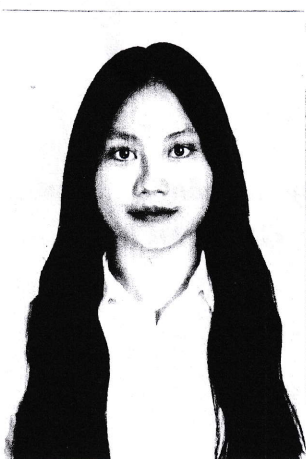
**GIẤY PHÉP HÀNH NGHỀ
KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH**

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh ngày 09 tháng 01 năm 2023;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Nghiệp vụ Y,

CẤP GIẤY PHÉP HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH



Họ và tên: **TRẦN THỊ TÌNH**

Ngày, tháng, năm sinh: 24/01/2003

Thẻ căn cước công dân/Số định danh cá nhân/Số hộ chiếu:
049303015331

Ngày cấp: 27/12/2021

Nơi cấp: Cục Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội

Quốc tịch: Việt Nam

Chức danh chuyên môn: Kỹ thuật y

Phạm vi hành nghề: Hình ảnh y học

Giấy phép này có thời hạn đến ngày 09 tháng 02 năm 2031

Chứng thực bản sao đúng với bản chính

Số chứng thực: 352/.....Quyển số: 2/2026-SCT/BS

Ngày 03-03-2026

Đà Nẵng, ngày 09 tháng 02 năm 2026

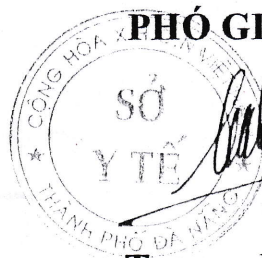
KT. GIÁM ĐỐC

P. GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG



Hồ Văn Cường

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Trương Văn Trình

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM
Independence - Freedom - Happiness

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANANG UNIVERSITY OF MEDICAL TECHNOLOGY AND PHARMACY

TRƯỜNG ĐẠI HỌC KỸ THUẬT Y - DƯỢC ĐÀ NẴNG

has conferred
THE DEGREE OF BACHELOR

cấp
BẰNG CỬ NHÂN

Upon: **Ms. TRAN THI TINH**

Cho: **Bà TRẦN THỊ TÌNH**

Date of birth: **24 January 2003**

Ngày, tháng, năm sinh: **24/01/2003**

Major in: **Medical imaging technology**

Ngành đào tạo: **Kỹ thuật hình ảnh y học**

Year of graduation: **2025**

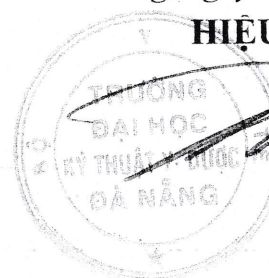
Năm tốt nghiệp: **2025**

Degree classification: **Excellent**

Hạng tốt nghiệp: **Xuất sắc**

Danang, 02 June 2025

Đà Nẵng, ngày 02 tháng 6 năm 2025



HIỆU TRƯỞNG

TS. Lê Thị Thuý

Số hiệu: **CN 001963**

Số vào sổ gốc cấp văn bằng: **616/2025/CN**

Reg. No: **616/2025/CN**

Số: 38/2026/HĐTV-PKMS

Thu Bồn, ngày 13 tháng 3 năm 2026

HỢP ĐỒNG THỬ VIỆC

*Căn cứ theo Bộ luật Lao động số 45/2019/QH14 ban hành ngày 20 tháng 11 năm 2019;
Căn cứ nhu cầu của hai bên.*

Vào lúc 07 giờ 00 ngày 22 tháng 11 năm 2025, chúng tôi gồm:

BÊN A: NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG

Công ty: Công ty TNHH Phòng khám đa khoa Mỹ Sơn

Địa chỉ: Thôn La Tháp Tây, xã Thu Bồn, thành phố Đà Nẵng

Đại diện bởi ông: Lâm Thành Bay

Quốc tịch: Việt Nam

Chức vụ: Tổng Giám đốc Công ty.

(Sau đây còn gọi là “Công ty”)

BÊN B: NGƯỜI LAO ĐỘNG

Bà: Trần Thị Tình

Quốc tịch: Việt Nam

Sinh ngày: 24/01/2003

Địa chỉ thường trú: Thôn Ô Gia, xã Vu Gia, thành phố Đà Nẵng

Số CMND/CCCD: 049303015331

Cấp ngày: 27/12/2021

Tại: Cục cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội.

Cùng nhau thỏa thuận ký kết Hợp đồng thử việc và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

ĐIỀU 1. THỜI HẠN, CÔNG VIỆC VÀ ĐỊA ĐIỂM LÀM VIỆC

1.1. Thời gian thử việc: Từ ngày: 13/3/2026 đến hết ngày 12/4/2026.

Tùy theo hiệu quả hoàn thành công việc trong thời gian thử việc, và có sự chấp thuận ký kết hợp đồng lao động với Công ty, Bà: Trần Thị Tình sẽ được ký Hợp đồng lao động theo quy định của luật lao động hiện hành.

1.2. Địa điểm làm việc: Tại Công ty TNHH Phòng khám đa khoa Mỹ Sơn.

1.3. Chức danh chuyên môn: **KTV X-quang**

1.4. Công việc phải làm:

Thực hiện công việc theo đúng chức danh chuyên môn theo công việc được phân công, dưới sự quản lý, điều hành của Ban Tổng Giám đốc và các cá nhân được bổ nhiệm hoặc ủy quyền phụ trách trực tiếp.

Phối hợp cùng với các bộ phận, phòng ban khác trong Công ty để phát huy tối đa hiệu quả công việc.

Hoàn thành những công việc khác tùy thuộc theo yêu cầu của Công ty và theo quyết định của Ban Giám đốc (và các cá nhân được bổ nhiệm hoặc ủy quyền phụ trách).



ĐIỀU 2. CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC, THỜI GIAN NGHỈ NGƠI

2.1. Thời gian làm việc: Toàn thời gian (từ 7h00 đến 17h00), từ Thứ 2 đến Chủ nhật.

Công ty có thể điều chỉnh giờ làm việc tùy theo nhu cầu hoạt động tại từng thời điểm bằng cách thông báo trước cho người lao động.

Tùy thuộc vào yêu cầu công việc và yêu cầu của chức danh, vị trí trong việc thực hiện phạm vi công việc theo quy định tại Điều 1.4 của Hợp đồng thử việc này, Người Lao động sẽ không bị ràng buộc bởi thời gian làm việc cố định. Thời gian làm việc bắt đầu và kết thúc sẽ dựa trên như cầu thực tế của công việc và Công ty tại từng thời điểm. Công ty có quyền quy định thời gian làm việc, tăng ca, trực theo nhu cầu của công việc, phù hợp với quy định của Công ty và pháp luật hiện hành.

2.2. Chế độ nghỉ ngơi:

a) Nghỉ phép năm: Trong thời gian thử việc thì Người Lao động không được tính phép.

b) Ngày nghỉ tuần: tùy vào công ty sắp xếp.

2.3. Nghỉ lễ, tết: Theo quy định của Pháp luật lao động Người Lao động được tính lương trong các ngày nghỉ lễ, tết.

2.4. Các loại nghỉ khác: Theo Nội Quy lao động của Công ty và các quy định của Pháp luật.

ĐIỀU 3. NGHĨA VỤ VÀ QUYỀN LỢI CỦA NGƯỜI LAO ĐỘNG

3.1. Quyền lợi:

a) Mức lương thử việc và phụ cấp hàng tháng:

- Mức lương: 6.800.000 VNĐ/tháng

- Các khoản phụ cấp : không có

c) Hình thức trả lương: Chuyển khoản.

d) Thời gian trả lương: Được trả lương: Từ ngày 5 đến ngày 10 hàng tháng

đ) Phương tiện đi lại làm việc: Tự túc

e) Trang bị bảo hộ lao động: Theo quy định của Công ty và tùy thuộc yêu cầu công việc.

f) Chế độ đào tạo: Tùy thuộc vào yêu cầu công việc và chính sách của Công Ty.

g) Trong thời gian thử việc, Người lao động có quyền hủy bỏ Hợp đồng thử việc mà không cần báo trước và không phải bồi thường nếu việc làm thử không đạt yêu cầu đã thỏa thuận. Tuy nhiên Người lao động phải báo ngay để thực hiện thủ tục bàn giao tài sản và các tài liệu nếu đã được trang bị, cung cấp (Tùy vào mức độ công việc và tài liệu nắm giữ, Công ty sẽ yêu cầu Người lao động bàn giao đầy đủ chi tiết đến khi hoàn thành và 2 bên ký bằng văn bản).

k) Các quyền lợi khác: Theo quy định của Công ty.

3.2. Nghĩa vụ:

Thực hiện và hoàn thành nghiêm túc mọi công việc, nhiệm vụ và trách nhiệm đã cam kết trong Hợp đồng thử việc này và các thỏa thuận khác (nếu có) với Công ty.

Sẵn sàng chấp nhận sự phân công hay điều động của Công ty ở từng thời điểm phù hợp.

Nắm rõ và chấp hành nghiêm túc kỷ luật lao động, an toàn lao động, vệ sinh lao động, phòng cháy chữa cháy, văn hóa của Công ty, Nội quy lao động, Thỏa ước lao động tập thể, các chủ trương, chính sách của Công ty và các quy định của Pháp luật Việt Nam.

Trong trường hợp Người lao động làm mất mát, thiệt hại tài sản của Công ty thì phải bồi thường vi phạm và vật chất theo Nội quy lao động, các quy định nội bộ của Công ty và theo quy định của Pháp luật Việt Nam.

Đóng thuế Thu nhập cá nhân đầy đủ theo quy định của pháp luật Việt Nam.

Tham dự đầy đủ, nhiệt tình các buổi huấn luyện, đào tạo, hội thảo do Công ty tổ chức hoặc được Công ty cử tham dự (nếu được phân công).

Trong trường hợp Người lao động được Công ty cử đi đào tạo thì Người lao động phải hoàn thành khóa học đúng thời hạn, thực hiện các nghĩa vụ, cam kết sau khi kết thúc khóa học theo Thỏa thuận với Công Ty. Trường hợp Người lao động không hoàn thành khóa học hoặc không thực hiện đúng Thỏa thuận với Công ty sau khi kết thúc khóa học và không đạt yêu cầu để ký hợp đồng lao động thì Người lao động sẽ phải hoàn trả chi phí đào tạo và các khoản chế độ đã được nhận trong thời gian đào tạo theo quy định và các thỏa thuận với Công ty.

Người lao động thực hiện ký kết biên bản cam kết Bảo mật Thông tin được bảo mật, không cạnh tranh và không mâu thuẫn lợi ích với Công ty; đồng thời khai báo các thông tin, nguy cơ có thể dẫn đến việc cạnh tranh hoặc mâu thuẫn lợi ích trước khi phát sinh sự việc hoặc tình huống. Người lao động được yêu cầu không làm việc cho bất kỳ Công ty nào khác nếu chưa có sự đồng ý bằng văn bản của Ban Lãnh đạo Công ty.

ĐIỀU 4. NGHĨA VỤ VÀ QUYỀN HẠN CỦA CÔNG TY

4.1. Nghĩa vụ:

Bảo đảm việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong Hợp đồng thử việc.

Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho Người lao động theo Hợp đồng Thử việc và Thỏa ước lao động tập thể (nếu có).

Trong thời hạn 03 ngày trước khi kết thúc thời gian thử việc, Công ty phải thông báo cho Người lao động kết quả công việc đã làm bằng văn bản; trường hợp đạt yêu cầu thì khi kết thúc thời gian thử việc phải giao kết ngay hợp đồng lao động.

4.2. Quyền hạn:

Điều hành nhân viên thử việc hoàn thành công việc theo Hợp đồng thử việc này (bổ trí, điều chuyển công việc cho nhân viên thử việc).

Trong thời gian thử việc, Công ty có quyền hủy bỏ Hợp đồng thử việc mà không cần báo trước và không phải bồi thường nếu việc làm thử không đạt yêu cầu đã thỏa thuận. Yêu cầu Người lao động thực hiện bàn giao đầy đủ.

Có quyền đòi bồi thường, khiếu nại với cơ quan liên đới để bảo vệ quyền lợi của mình nếu nhân viên thử việc vi phạm Pháp luật hay các điều khoản của Hợp đồng thử việc này.

ĐIỀU 5. CHẤM DỨT HỢP ĐỒNG, BÀN GIAO CÔNG VIỆC VÀ HOÀN TRẢ TÀI SẢN CỦA CÔNG TY

5.1. Hợp đồng thử việc này có thể chấm dứt:

Người lao động hoặc Công ty hủy bỏ Hợp đồng thử việc nếu việc làm thử không đạt yêu cầu như thỏa thuận;

Khi kết thúc thời hạn quy định tại khoản 1.1 Điều 1 nêu trên, Người lao động thử việc thành công và ký hợp đồng lao động với Công ty hoặc theo thỏa thuận của hai bên;

Theo các quy định của pháp luật lao động.

Trong trường hợp chấm dứt Hợp đồng thử việc (ngoại trừ trường hợp nêu tại khoản 5.1.2 Điều 5) trong thời gian thử việc:

Người lao động phải gửi báo cáo bàn giao công việc đầy đủ cho Công ty trước ngày chấm dứt Hợp đồng Thử việc này.

Chậm nhất vào ngày chấm dứt Hợp Đồng thử việc này, Người lao động phải hoàn trả cho Công ty toàn bộ tài sản của Công ty mà Người lao động đang nắm giữ hoặc kiểm soát, bao gồm nhưng không giới hạn mọi loại thiết bị, giấy tờ, chìa khóa, báo cáo, thông tin, chương trình, hồ sơ và tài liệu dưới mọi hình thức liên quan đến Công ty và không được giữ lại bất kỳ bản sao hoặc ghi chép nào của những thứ đó. Ngoài ra, Người lao động có nghĩa vụ hoàn trả mọi khoản tạm ứng hoặc thanh toán mọi chi phí cá nhân còn nợ do Công ty đã ứng trước nhân danh Người lao động nếu có.

ĐIỀU 6. ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Những vấn đề về lao động không ghi trong Hợp đồng thử việc này sẽ được tuân theo quy định của Công ty và pháp luật lao động Việt Nam.

Hợp đồng thử việc này được làm thành 02 (hai) bản có giá trị ngang nhau, mỗi bên giữ 01 (một) bản và có hiệu lực từ ngày 13/3/2026.

Hợp đồng thử việc này được lập và ký tại Công ty TNHH Phòng khám đa khoa Mỹ Sơn.

NGƯỜI LAO ĐỘNG

Trần Thị Tình



NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG

Lâm Thành Bay

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BẢN CAM KẾT

Kính gửi Sở Y tế thành phố Đà Nẵng

Tôi tên là: Trần Thị Tình

Ngày sinh: 24/01/2003

Địa chỉ thường trú: Thôn Ô Gia, xã Vu Gia, TP Đà Nẵng

CCCD: 049303015331, ngày cấp 27/12/2021 tại Cục cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội

Chức danh chuyên môn: Kỹ thuật y

Phạm vi hành nghề: Hình ảnh y học

Số giấy phép hành nghề: 001390/ĐNA-GPHN do Sở Y tế thành phố Đà Nẵng cấp ngày 09/02/2026.

Từ khi có giấy phép hành nghề tôi chưa từng đăng ký hành nghề tại cơ sở khám chữa bệnh nào. Tôi xin cam đoan những thông tin trên là đúng sự thật và chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung cam kết trên.

Trân trọng cảm ơn !

Thu Bồn, ngày 13 tháng 03 năm 2026

Người viết cam kết



Trần Thị Tình